

Notulen • Bestuursvergadering 01 Stichting WOODAN

Datum: 21-01-2019
Tijd: 16.00 uur
Locatie: Heiloo
Aanwezig: Silke Lange (voorzitter), Stephan Nicolaij (secretaris, notulist), Jelte van der Laan (penningmeester)

1) Opening

De voorzitter opent de vergadering rond 16.00 uur.

2) Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

3) Notulen vorige vergadering

Dit is de eerste vergadering sinds de oprichting van Stichting WOODAN. Er zijn daarom geen eerdere notulen om te behandelen.

4) Ingekomen stukken

a) Mail Caroline Vermeeren

Caroline Vermeeren heeft een mail gestuurd over een samenwerking tussen WOODAN, het stadsdepot van Delft en mogelijk ook het depot van Den Haag. Dit onderwerp wordt nader besproken bij 5b.

b) Mail Arnold Korste

Arnold Korste is vrijwilliger bij het Centrum voor Archeologie van de gemeente Amersfoort en heeft een mail gestuurd over een samenwerking met WOODAN. Dit onderwerp wordt nader besproken bij 5b.

5) Voortgang Stichting WOODAN

a) Financiën

Bankrekening: Jelte heeft een vergelijkend onderzoek gedaan naar bij welke bank stichting WOODAN het beste een bankrekening kan openen. Hier is ABN AMRO als beste optie uit naar voren gekomen, op basis waarvan de volgende bankrekening is geopend:

NL37 ABNA 0831 1592 35 t.a.v. STICHTING WOODAN

Financieel jaarverslag: Alle bestuursleden hebben 300 euro aan startkapitaal gestort. Jelte heeft onkosten gemaakt voor het oprichten van de stichting en het afsluiten van de bankrekening, en heeft deze onkosten met het startkapitaal verrekend. Dit zijn alle transacties tot nu toe, welke zijn opgenomen in het Financieel Jaarverslag van 2018. Het bestuur stelt het jaarverslag vast en ondertekent het gezamenlijk. Het verslag moet nog worden gepubliceerd op de website.

Belasting: Jelte heeft vastgesteld dat WOODAN als stichting geen BTW nummer hoeft aan te vragen en dus ook niet belastingplichtig is. Dit betekent dat WOODAN ook geen aftrekposten

kan rekenen. Er wordt wel gesproken over de mogelijkheid om bij de belastingdienst een ANBI status aan te vragen. Stephan gaat dit nader onderzoeken.

b) Lopende projecten

De onderstaande lopende projecten hebben allemaal betrekking op het invoeren van nieuwe vondsten in de database van WOODAN. Het doel is om archeologen te stimuleren WOODAN te vullen en te gebruiken, waarbij wij verwachten dat dit anderen zal stimuleren en we op deze manier een sneeuwbaaleffect teweeg kunnen brengen.

Belgische houtvondsten: Jelte en Stephan hebben in oktober met Kristof Haneca en Koen DeForce van het Belgische Agentschap Onroerend Erfgoed overlegd. Afgesproken is dat de website van WOODAN wordt aangepast, opdat vondsten uit België in het systeem kunnen worden meegenomen. De aanpassingen moeten in februari 2019 zijn afgerond. Na akkoord van Koen en Kristof, kunnen de Belgische vondsten worden ingevoerd.

Archeologie Delft: Jelte en Stephan zijn eerder vandaag bij het archeologisch depot van Delft geweest: Archeologie Delft. Archeologie Delft heeft verschillende databases met houtvondsten, waarbij er momenteel wordt gewerkt aan een verzamelwerk, waar verschillende vondsten in worden opgenomen. Naast een uit te brengen boek, is er ook de wens om de vondsten op te nemen in de database van WOODAN. Tevens is aan WOODAN gevraagd om een kort stuk tekst te schrijven voor in de publicatie over de houtvondsten van Delft. Afgesproken is dat Jelte en Stephan een tekstvoorstel zullen aanleveren en dat Jelte en Stephan zullen onderzoeken in hoeverre de databases van Archeologie Delft te integreren zijn in de centrale, meertalige database van WOODAN. Beide acties staan voor februari 2019. Silke gaat als voorzitter nog in overleg met Archeologie Delft om te vragen naar subsidie voor:

- De door Jelte en Stephan gemaakte reiskosten
- Het door Jelte en Stephan laten schrijven van een artikel
- De invoer van de vondsten in WOODAN

Centrum voor Archeologie: Jelte heeft Arnold Korste van het Centrum voor Archeologie een antwoord gegeven op vragen die hij heeft gestuurd over de samenwerking met WOODAN. Het voorstel van Jelte is geweest dat het Centrum voor Archeologie een aantal vondsten doorstuurt en dat WOODAN gaat kijken of dit binnen de database past. Het Centrum voor Archeologie heeft nog geen vondsten opgestuurd.

Depot Den Haag: Caroline heeft aangegeven dat we in navolging van het depot van Delft, ook zouden kunnen samenwerken met het depot van Den Haag. Hier zijn we nog niet op ingegaan.

6) Voortgang technische ontwikkelen website woodan.org

Jelte en Stephan zijn bezig geweest met het updaten van de database en de website van woodan.org. De planning is om deze nieuwe functionaliteiten in maart 2019 online te zetten. Een overzicht van de voornaamste wijzigingen:

Vertalingen: Vondsten zijn in meerdere talen in te voeren en op te roepen. Hiervoor werkt het systeem met coderingen en vertaaltabellen. Jelte zou naar de Engelse vertaaltabellen kunnen kijken. Voor de Duitse vertaaltabellen willen we Silke benaderen en voor de Franse

vertaaltabellen willen we Koen en Kristof benaderen. Silke gaat kijken naar de mogelijkheid om subsidie op te vragen voor het vertalen van WOODAN.

Nieuwe velden: Er zijn verschillende nieuwe velden in de database opgenomen. De meeste vondsten maken gebruik van een twintig tot dertigtal velden, maar gezien de grote diversiteit tussen depots en landen, is het van belang dat alle mogelijke velden beschikbaar zijn. Niet ingevulde velden worden niet op de site getoond.

Weergaven: woodan.org werkt met meerdere tabelweergaven, waarbij gebruikers eenvoudig kunnen wisselen tussen de getoonde veldinformatie. Per weergave is de informatie nu ook te kopiëren of te printen en kunnen gegevens worden geëxporteerd naar Excel, PDF of CSV.

Slim Zoeken: Na het invoeren van een zoekopdracht kijkt het systeem zelf naar wat ermee bedoeld wordt (is het een boomsoort, een plaats, een type object...). Dit script werkte al in de oude versie van WOODAN, maar is nu sterk uitgebreid en werkt in alle beschikbare talen.

Inloggen: Er wordt gewerkt aan een inlogsectie, waarop vooraf geautoriseerde gebruikers zelf vondsten kunnen invullen of aanpassen. Deze functionaliteiten moeten nog getest worden. Het voordeel van deze inlogsectie is dat het mogelijk wordt op specialisten aan te stellen als applicatiebeheerders van WOODAN, waarbij gegevens kunnen worden aangevuld zonder dat er rechtstreeks in de MySQL databasetabellen hoeft te worden gewerkt.

7) Donateurs en nieuwsbrief

Donateurs: Als bron van vaste inkomsten moet WOODAN proberen om donateurs te vinden. Hier kunnen we via een nieuwsbrief een oproep voor doen. Silke schrijft deze nieuwsbrief. Deze willen we in maart verspreiden. In de nieuwsbrief te bespreken thema's zijn:

- De oprichting van de stichting (met foto en doelstellingen)
- Donateurschap
- De projecten met België en Delft
- *Interessante hout-projecten van Biax of Cambium*

Donateurs voor WOODAN zijn wellicht te vinden via Archeon, Ambacht & Gereedschap (A&G), NEHOSOC, open lucht museum Eindhoven... Voorstel is om met 15 euro te beginnen. In ruil voor de donatie kunnen we een aantal diensten aanbieden. Gedacht kan worden aan: nieuwsbrief, adviezen over archeologisch hout, een (voor leden minder hoog betaalde) excursie, een betaalde archeologische bibliotheek, een kalender...

8) Overige promotie WOODAN

Invoer via PvE: Er wordt gesproken over de mogelijkheid dat Cambium en Biax bij elk houtproject een half uur aan invoertijd in WOODAN aan de klant doorberekenen. Silke gaat aan de RCE vragen om dit tot een onderdeel van een archeologisch Programma van Eisen te maken.

Presentatie bij de RCE: Bij de RCE is dit jaar weer een archeologisch symposium. Het thema is voedsel. Jelte en Silke gaan overwegen of ze daar gaan presenteren namens WOODAN. De presentatie zou bijvoorbeeld kunnen gaan over borden of bestek.

A&G Kroniek: Silke wil een nieuwsartikel over WOODAN plaatsen in de A&G Kroniek (Ambacht en Gereedschap). Stephan vraagt namens WOODAN een lidmaatschap aan bij A&G.

9) W.v.t.t.k.

Wij als stichtingsleden moeten allemaal onze uren bijhouden. Momenteel zijn deze niet te vergoeden, maar als indicatie is het wel van belang dit te doen. Actie Allen.

10) Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering rond 18.00 uur.

Actielijst

Op basis van de bovenstaande notulen kunnen we de onderstaande 16 acties definiëren. De actiehouders staan in de laatste drie kolommen genoteerd: SL = Silke Lange, JL = Jelte van der Laan en SN = Stephan Nicolaij.

Nr.	Ref.	Actie	Gereed	SL	JL	SN
01	5a	Publiceren financieel jaarverslag	Feb 2019		X	X
02	5a	Aanvragen ANBI Status voor WOODAN	Feb 2019			X
03	5b	Afronden aanpassingen aan db WOODAN	Feb 2019		X	X
04	5b	Voorleggen aanpassingen WOODAN aan Agentschap Onroerend Erfgoed	Feb 2019		X	X
05	5b	Invoeren Belgische houtvondsten	Mrt 2019		X	X
06	5b	Schrijven Artikel voor publicatie depot Delft	Feb 2019		X	X
07	5b	Vergelijken db Delft met db WOODAN	Feb 2019		X	X
08	5b	Contact met Archeologie Delft betreffende subsidie voor uitgevoerd / uit te voeren werk	Feb 2019	X		
09	5b	Vergelijken db Nijmegen met db WOODAN	Mrt 2019		X	X
10	6a	Opvragen subsidie voor vertalen WOODAN	Feb 2019	X		
11	7	Schrijven en verspreiden nieuwsbrief	Mrt 2019	X		
12	8	Overwegen invoer in WOODAN door Biax en Cambium te laten opnemen in offertes	Feb 2019	X	X	
13	8	Benaderen RCE over of invoer in WOODAN onderdeel kan worden van een PvE	Feb 2019	X		
14	8	Overwegen om namens WOODAN te presenteren op het symposium van het RCE	Feb 2019	X	X	
15	8	Schrijven artikel voor A&G Kroniek	Feb 2019	X		
16	8	Aanvragen lidmaatschap voor A&G	Feb 2019			X